



LAM-PTKes

DOKUMENTASI SISTEM LAMPT-KES

**PANDUAN JOIN TEAMS BUKAN MENGGUNAKAN AKUN
MICROSOFT 365 (TEAMS).**

PERKUMPULAN LAM-PTKES

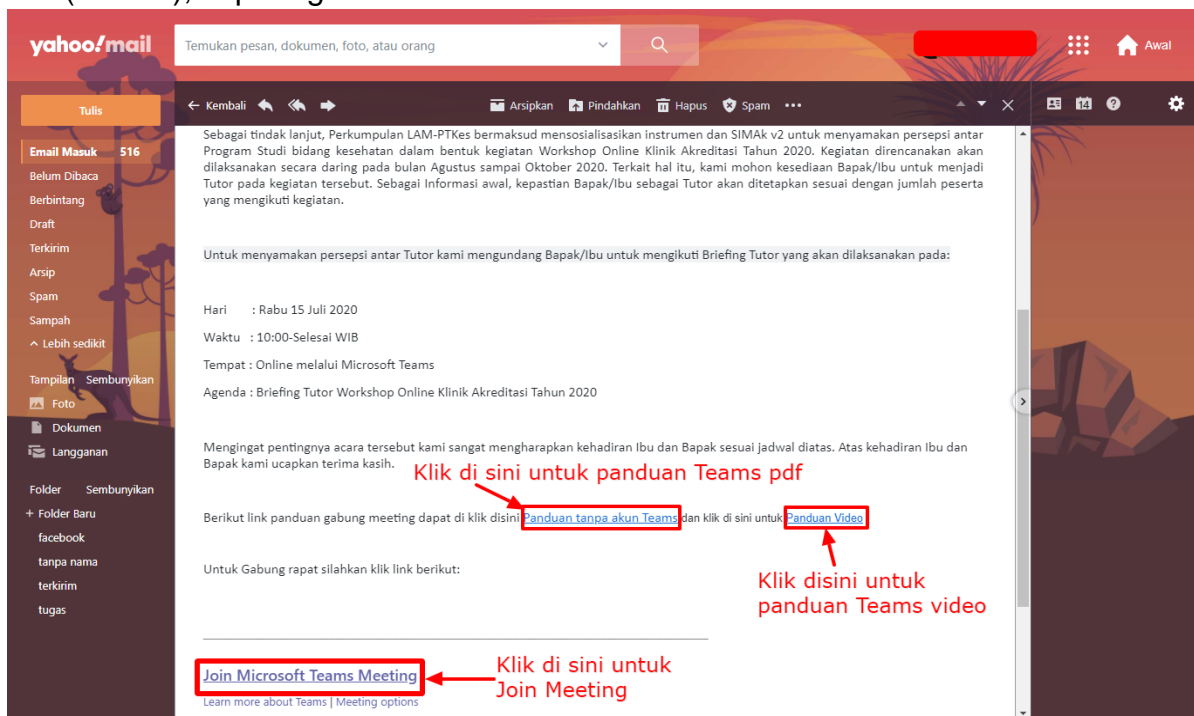
JAKARTA

2020

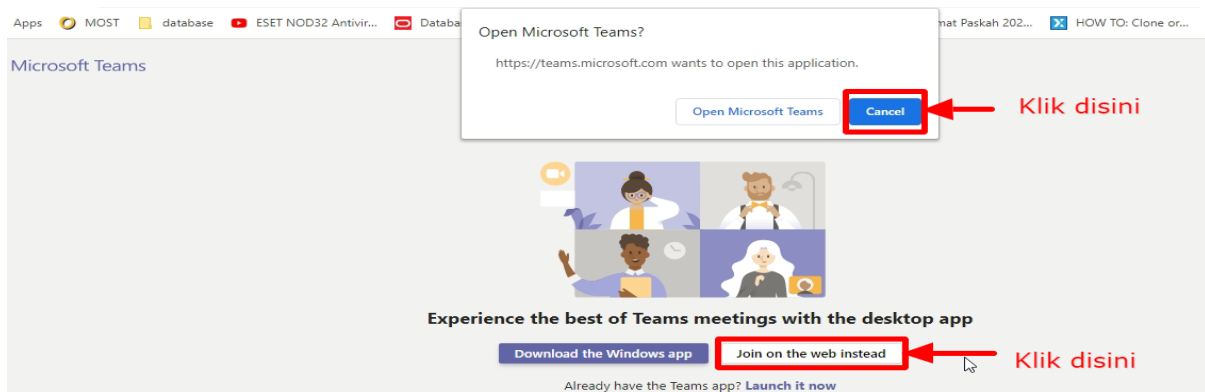
Panduan Join Teams Bukan Menggunakan Akun Microsoft 365 (Teams).

Peserta meeting akan menerima undangan video *conference*/meeting melalui email, adapun tatacara join/gabung meeting melalui aplikasi Microsoft 365 Teams, Berikut langkah-langkahnya:

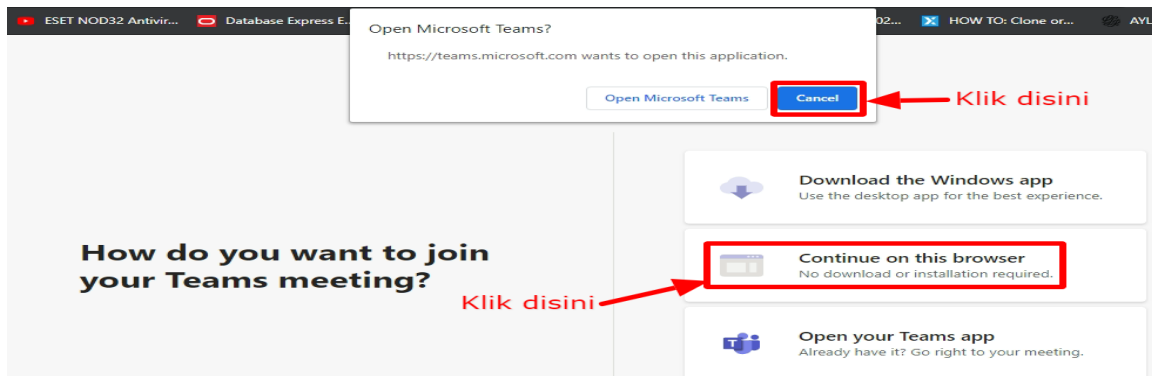
1. Buka Email yang berisi undangan video *conference*/meeting, dapat di klik klik **“Join Microsoft Teams Meeting”** untuk gabung meeting atau klik panduan teams untuk melihat cara Join Teams Bukan Menggunakan Akun Microsoft 365 (Teams), seperti gambar di bawah ini:



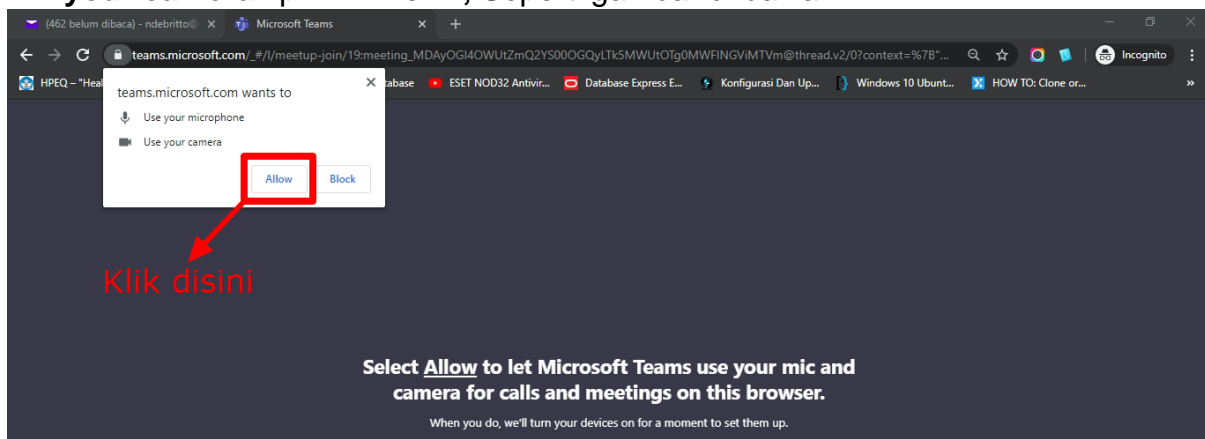
2. Setelah User klik “Join Microsoft Teams Meeting” akan muncul *newtab* dan *popup* baru atau notifikasi yang berisikan Pertanyaan **Open Microsoft Teams?**, pilih **“CANCEL dan pilih Join On the Web Instead”**, seperti gambar di bawah ini:



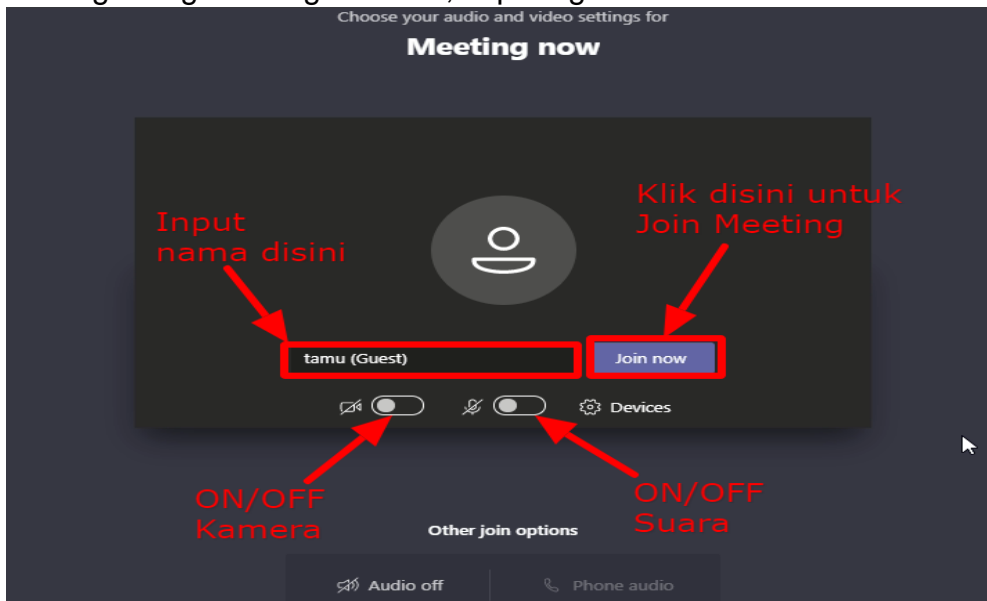
Atau



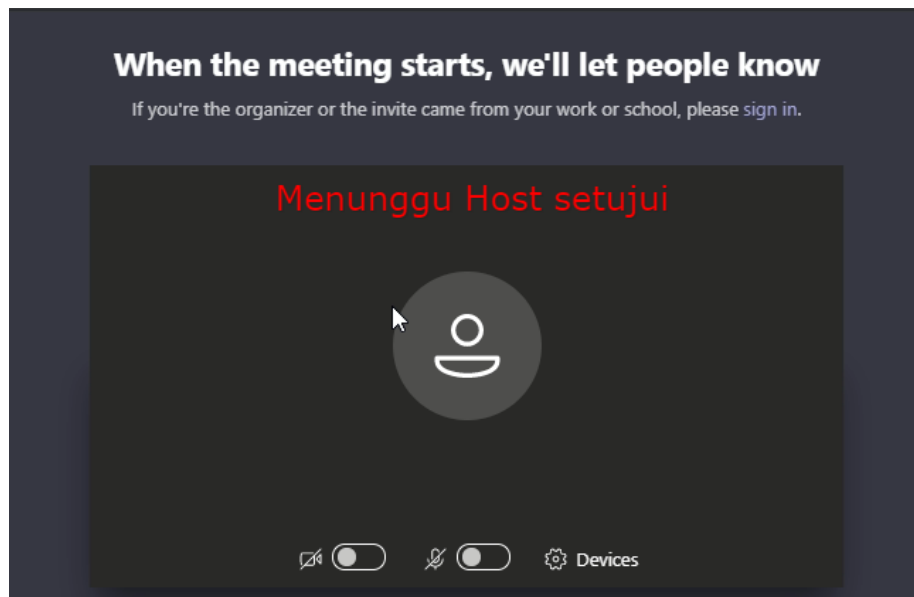
3. Selanjutnya User akan muncul tampilan baru dan *popup* baru atau notifikasi yang berisikan **“teams.microsoft.com wants to use your microphone, use your camera”** pilih **“Allow”**, Seperti gambar di bawah ini:



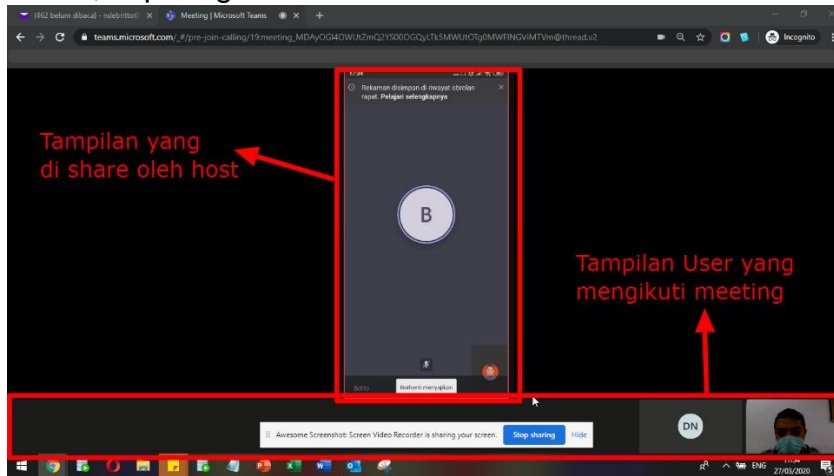
- Selanjutnya akan muncul tampilan “**Meeting Now**”, user dapat *input* nama user dan bisa mengatur memunculkan **video**, dan **microphone**, serta klik “**join now**” untuk bergabung meeting tersebut, seperti gambar di bawah ini:



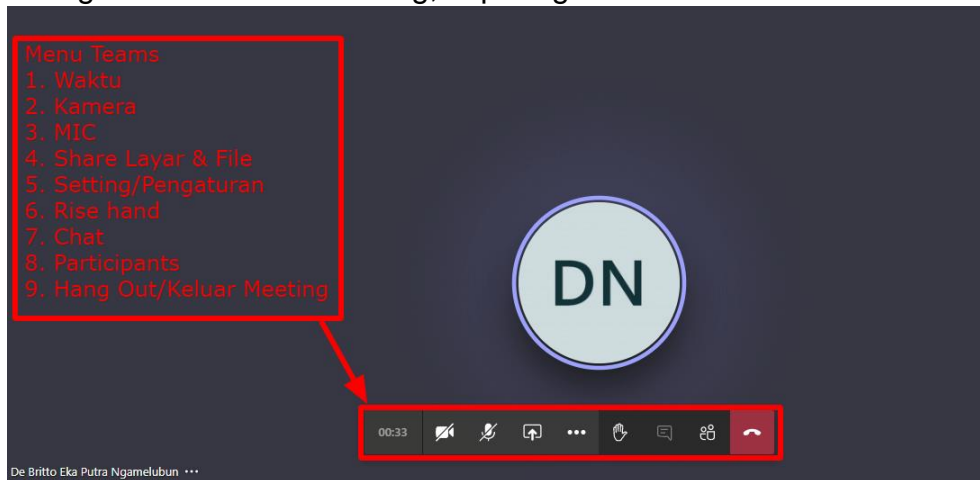
- Selanjutnya user akan menunggu dalam lobby sebelum host setuju, seperti gambar dibawah ini:








6. Selanjutnya user akan masuk dalam meeting. Pada tampilan user terdapat tampilan yang di share oleh host dan tampilan participants yang mengikuti meeting tersebut, seperti gambar dibawah ini:



7. Pada tampilan berikut terdapat menu-menu yang dapat dilihat oleh users, yaitu Waktu(lama meeting), Kamera(on/off camera), MIC(on/off microphone), Share desktop/window (share ppt,excel,word), Setting(Pengaturan teams), Rise hand(untuk bertanya/mengangkat tangan), Chat(chat personal atau semua peserta meeting), Participants(melihat semua participants, on/off camera & MIC), dan Hang out/keluar dari meeting, seperti gambar di bawah ini:



Catatan Penting: Pada saat vicon berlangsung, layar akan seperti pada gambar di atas. Dimana kita bisa setting dengan klik icon  untuk bisa mematikan ataupun menyalakan kamera,  untuk mute atau Unmute Microphone,  untuk share Screen kita,  untuk bertanya/mengangkat tangan,  untuk membuka percakapan (chat room). Sekian panduan join teams bukan menggunakan akun microsoft 365 (teams), semoga bermanfaat, terimakasih.